



**Управление образования  
Администрации Катав-Ивановского  
муниципального района**

Дмитрия Тараканова улица, № 27 дом, Катав-Ивановск город, Челябинская область, Россия, 456110  
Тел. (351-47) 2-17-28; факс (351-47) 2-02-28; e-mail: [guo\\_katav\\_iv@mail.ru](mailto:guo_katav_iv@mail.ru); [https:// http://uprobrkiv.nubex.ru/](https://http://uprobrkiv.nubex.ru/)  
ОГРН 1027400756954; ИНН/КПП 7410004280/745701001

---

1 ноября 2023г.

**Требования  
к организации и проведению муниципальной  
олимпиады школьников по математике в 4 классах  
в 2023-2024 учебном году.**

Организатором муниципальной олимпиады (далее Олимпиада) является Управление образования.

В Олимпиаде принимают участие обучающиеся 4 классов из общеобразовательных организаций, согласно утверждённому проходному баллу.

Организатор обеспечивает сбор заявок на участие в Олимпиаде и обеспечивает нормативные правила их использования по согласованию с законным представителем участника.

Родитель (законный представитель) участника олимпиады, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала Олимпиады в письменной форме представляет организатору Олимпиады письменное согласие на обработку персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также дает письменное согласие на размещение результатов участия своего ребенка на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) организатору Олимпиады с указанием сведений об участнике.

Местом проведения Олимпиады утверждается приказом Управления образования.

Время выполнения — 45 минут.

Участникам Олимпиады **запрещается** использовать при выполнении заданий любые справочные материалы, словари, электронные средства связи, электронные книги и иное техническое оборудование. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения Олимпиады и Требований к проведению Олимпиады по математике, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории без права дальнейшего участия в Олимпиаде по математике в текущем году.

На площадке проведения Олимпиады рекомендуется выделить аудиторию для участников Олимпиады для создания равных условий работы участников — один человек за партой. Каждый участник должен быть обеспечен комплектом заданий.

Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

До начала Олимпиады организатор в аудитории проводит инструктаж участников — информируют о продолжительности выполнения заданий, порядке подачи апелляций в случае несогласия с выставленными баллами, правилах поведения на Олимпиаде, а также о времени и месте ознакомления с результатами интеллектуального состязания.

**Правила поведения участников во время Олимпиады.**

- Во время выполнения задания участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории. В случае выхода участника из аудитории дежурный на обложке работы отмечает время его выхода;

- Участник не имеет права в ходе Олимпиады выносить из аудитории любые материалы, касающиеся Олимпиады (бланки заданий, листы ответа, черновики);
- Участникам олимпиады запрещается использовать при выполнении заданий любые справочные материалы, словари, а также электронные средства связи и иное техническое оборудование. В аудитории недопустимо наличие наглядных схем, иллюстрирующих правила математики.
- В каждой аудитории следует предусмотреть настенные часы.

В случае нарушения участником Олимпиады Порядка проведения Олимпиады и Требований к проведению Олимпиады по математике, созданных на основе данных рекомендаций, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

Рекомендуется проверять обезличенные работы для повышения объективности выставления баллов. Жюри проверяет и оценивает выполненные олимпиадные задания по единым критериям. Далее результаты выполнения каждого задания в работе суммируются, и таким образом определяется общее количество баллов по результатам выполнения всей работы в целом.

При проверке необходимо соблюдать разработанные критерии оценивания.

После проверки работ проводится их анализ и показ, а также рассматриваются апелляции участников. Для повышения эффективности подготовки к олимпиадам необходимо не просто ознакомить участников с полученными результатами, но и осуществить разбор допущенных ошибок.

Основная цель процедуры анализа заданий — знакомство участников Олимпиады с основными идеями решения каждого из предложенных заданий, а также с типичными ошибками, допущенными участниками Олимпиады при выполнении заданий, знакомство с критериями оценивания. В процессе проведения анализа заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их работ.

Для Олимпиады действует следующий порядок подведения итогов: участники, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов.

Количество призёров соответствующего этапа Олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призёров, установленной организатором последующего этапа Олимпиады.

### **Показ работ и проведение апелляций.**

Каждый участник Олимпиады имеет право ознакомиться с результатами проверки своей работы. Рекомендуемое время проведения показа работ – на следующий учебный день после проведения Олимпиады. Перед проведением показа работ жюри должно ознакомить участников Олимпиады с решениями задач и критериями оценивания: в устной форме путём проведения разбора заданий либо путём предоставления участникам решений заданий и критериев оценивания в печатном виде. При проведении показа работ члены жюри дают участнику Олимпиады аргументированные пояснения по снижению баллов.

В случае несогласия участника Олимпиады с выставленными баллами он подаёт апелляцию. Процедура подачи апелляции определяется организатором муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком. Важно отметить, что баллы в работах могут быть изменены только после рассмотрения апелляции и принятия положительного решения по их изменению. При проведении показа работ баллы могут быть изменены только в случае установления технической ошибки по внесению баллов в протокол. При этом повышение баллов возможно только путём подачи участником Олимпиады апелляции.

Апелляции о несогласии с выставленными баллами подается обучающимися в день оглашения предварительных результатов в своей общеобразовательной организации ответственному за проведение Олимпиады. Апелляция по процедуре проведения подается

обучающимися не выходя из пункта проведения Олимпиады организатору за проведение Олимпиады.

Участник имеет право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа. В случае если Жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем Жюри и оформляется протоколом апелляции. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри.

Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

Рекомендуется вести аудио или видеозапись апелляций.

Документами по проведению апелляции являются: письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады; журнал (листы) регистрации апелляций; протоколы проведения апелляции, которые хранятся в течение 1 года.

Окончательные итоги Олимпиады утверждаются Жюри с учетом проведения апелляции и утверждаются приказом Управления образования.

И.о.начальника Управления образования



Р.А. Мустафин